УТВЕРЖДЕН:
Решением единственного участника
от «14» июня 2007 года

Қазақстан Республикасы
Әділет Министрлігі Алматы қаласы
Әділет Департаменті
ЗАҢДЫ ТҰЛҒАНЫ МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА ТІРКЕУ
20__ ж. «22» 02 жүргізілді.
БСН 050540002453
АЛҒАШҚЫ ТІРКЕЛГЕН КҮНІ
20__ ж. «22» 02 жүргізілді.

УСТАВ

товарищества с ограниченной ответственностью

«KAZ Бизнес Консалтинг»

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ҚҰРЫЛТАЙ ҚҰЖАТТАРЫ ЕНГІЗІЛГЕН ӨЗГЕРТУЛЕР
ЖӘНЕ ТОЛЫҚТЫРУЛАРЫМЕН ЗАҢДЫ
№ 16598 БҰЙРЫҒЫ
2008 ж. 15 . 10
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЕЙСТВИТЕЛЬНЫ
С ВНЕСЕННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ
ПРИКАЗ № 16598
15 . 10 2008 г.

Республика Казахстан
г. Алматы, 2007 год

СМОТРИ
НА ОБОРОТЕ

СТАТЬЯ 1. НАИМЕНОВАНИЕ, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, СРОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

1.1. Товарищество с ограниченной ответственностью «KAZ Бизнес Консалтинг», именуемое далее – «Товарищество», является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан и действует на основании Гражданского кодекса Республики Казахстан, закона Республики Казахстан «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью», других нормативных правовых актов и настоящего Устава.

1.2. Фирменное наименование Товарищества: Товарищество с ограниченной отвественностью «KAZ Бизнес Консалтинг»;

1.2.1. полное:

а) на государственном языке: «KAZ Бизнес Консалтинг» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі,

б) на русском языке: Товарищество с ограниченной ответственностью «KAZ Бизнес Консалтинг»,

1.2.2. сокращенное:

а) на государственном языке: «KAZ Бизнес Консалтинг» ЖШС;

б) на русском языке: ТОО «KAZ Бизнес Консалтинг».

1.3. Место нахождения и адрес Товарищества: Республика Казахстан, 050007, город Алматы, Медеуский район, ул. Коперника 124 б.

1.4. Срок деятельности Товарищества не ограничен.

1.5. Форма собственности Товарищества: частная.

1.6. Товарищество является субъектом малого предпринимательства (со среднегодовой стоимостью активов за год не свыше шестидесятитысячекратного месячного расчетного показателя среднегодовой и численностью работников не более 50 человек).

СТАТЬЯ 2. УЧАСТНИК(И) ТОВАРИЩЕСТВА. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ТОВАРИЩЕСТВА

2.1. Единственным участником Товарищества является – Гражданин Республики Казахстан **Нургазина Татьяна Тимуровна**, 22.07.1976 года рождения, уроженка г.Алматы, удостоверение личности № 013325260, выдано 26.08.2002г. МВД РК, проживающая по адресу: г. Алматы, ул. Карасай батыра, дом 134 а, квартира 4-5.

2.2. Участник Товарищества не отвечает по обязательствам Товарищества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Товарищества, в пределах стоимости внесенного им вклада.

2.3. Товарищество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Товарищество не отвечает по обязательствам участника.

2.4. Участники Товарищества вправе:

1) участвовать в управлении делами Товарищества в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

2) получать информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

3) получать доход от деятельности Товарищества в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, учредительными документами Товарищества и решениями его единственного участника/общего собрания участников;

4) получить в случае ликвидации Товарищества стоимость части имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или часть этого имущества в натуре;

5) прекратить участие в Товариществе путем отчуждения своей доли в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан;

6) оспаривать в судебном порядке решения органов Товарищества, нарушающие их права, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан и (или) настоящим Уставом.

Участники Товарищества могут иметь и другие права, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан и учредительными документами.

2.5. Участники Товарищества обязаны:

1) соблюдать требования учредительного договора (в случае если в Товариществе более одного участника);

2) вносить вклады в уставный капитал Товарищества в порядке, размерах и в сроки, предусмотренные учредительными документами;

3) не разглашать сведения, которые Товариществом объявлены коммерческой тайной;

4) письменно извещать исполнительный орган, а также регистратора (в случае ведения реестра участников Товарищества) об изменении имени, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность (если участником Товарищества является физическое лицо), или наименования, места нахождения, адреса, банковских реквизитов (если участником Товарищества является юридическое лицо).

Участники Товарищества могут нести и другие обязанности, предусмотренные учредительными документами Товарищества и законодательными актами Республики Казахстан.

2.6. Взаимоотношения между Товариществом и его участниками строятся на принципах законности, честности, равенства, соблюдения законных прав и интересов участников Товарищества и самого Товарищества

СТАТЬЯ 3. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

3.1. Основной целью деятельности Товарищества является извлечение дохода.

3.2. Деятельность Товарищества должна соответствовать действующему законодательству Республики Казахстан и включает:

1) оказание консалтинговых услуг в области маркетинга, менеджмента, рекрутинга, экономики, психологии;
2) оказание услуг по проведению психологических тренингов, курсов;
3) организация репетиторских, психологических центров;
4) оказание консультативной, диагностической психологической помощи;
5) участие и поведение международных и республиканских научно-практических мероприятий в области психологии(семинаров, собраний, конференций, симпозиумов, совещаний, заседаний и т.д.);
6) внедрение и адаптация наукоемких технологий;
7) оказание бухгалтерских и юридических услуг;
8) туристская деятельность;
9) осуществление оптовой и розничной торгово-посреднической деятельности на территории Республики Казахстан и за ее пределами;
10) производство товаров народного потребления;
11) организация пунктов общественного питания и бытового обслуживания;
12) оказание и выполнение различного рода услуг и работ, в том числе технические, организационные, сервисные и эксплутационные услуги, включая приобретение, поставку, реализацию, установку, разработку, производство, внедрение, эксплуатацию, ремонт, сервисное обслуживание машин, механизмов, оборудования, программных средств, систем и иной техники;

13) содействие отечественным и иностранным партнерам в осуществлении любых, незапрещенных законом, программ на основе взаимовыгодного сотрудничества;
14) разработка, регистрация прав и реализация продуктов интеллектуальной деятельности, включая патенты, лицензии, ноу-хау и т.п.;
15) осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
16) осуществление любых иных видов деятельности, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

3.3. Товарищество не вправе осуществлять ниже перечисленные виды деятельности:

1) деятельность, связанную с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров;
2) производство и (или) оптовую реализацию подакцизной продукции;
3) деятельность по хранению зерна на хлебоприемных пунктах;
4) проведение лотереи;
5) деятельность в сфере игорного и шоу-бизнеса;
6) деятельность в области сертификации, метрологии и управления качеством;
7) деятельность по добыче, переработке и реализации нефти, нефтепродуктов, газа, электрической и тепловой энергии;
8) деятельность, связанную с оборотом радиоактивных материалов;
9) банковскую деятельность (либо отдельные виды банковских операций) и деятельность на страховом рынке (кроме деятельности страхового агента);
10) аудиторскую деятельность;
11) профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательными актами, Товарищество может заниматься только на основании лицензии.

СТАТЬЯ 4. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ИМУЩЕСТВО И ДОХОД ТОВАРИЩЕСТВА

4.1. Размер уставного капитала Товарищества **97 100 (Девяносто семь тысяч сто)** тенге.

4.2. Увеличение/уменьшение уставного капитала Товарищества осуществляется в соответствие с законодательством Республики Казахстан.

4.3. Имущество Товарищества составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, стоимость которого отражается в самостоятельном балансе Товарищества.

4.4. Имущество принадлежит Товариществу на праве собственности.

4.5. Источниками имущества Товарищества являются:

- вклады участников в Уставный капитал;
- доходы, полученные от его деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

4.6. Совокупный и чистый доход Товарищества определяется в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан.

4.7. Чистый доход (после уплаты налогов) остается в распоряжении Товарищества и распределяется по решению единственного участника/общего собрания участников. Единственный участник/общее собрание участников вправе также принять решение об исключении чистого дохода или его части из распределения между участниками Товарищества.

4.8. Распределение чистого дохода участникам Товарищества производится по итогам года. Каждый участник Товарищества вправе получить часть

распределяемого дохода, соответствующую его доле в уставном капитале Товарищества.

СТАТЬЯ 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ТОВАРИЩЕСТВОМ

5.1. Органами управления Товариществом являются:

- Высший орган Товарищества - единственный участник или общее собрание участников;
- Единоличный исполнительный орган Товарищества – Директор.

5.2. Компетенция органов управления Товариществом определяется настоящим Уставом и законодательством Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 6. ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧАСТНИК/ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ

6.1. Высшим органом Товарищества является его единственный участник или общее собрание участников (в случае если количество участников Товарищества более одного).

6.2. К исключительной компетенции единственного участника/общего собрания участников Товарищества относятся:

1) изменение устава Товарищества, включая изменение размера его уставного капитала, места нахождения и фирменного наименования, или утверждение устава Товарищества в новой редакции;
2) образование исполнительного органа Товарищества, определение срока полномочий, размера должностного оклада, условий оплаты труда, премирования Директора и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче Товарищества или его имущества в доверительное управление и определение условий такой передачи;
3) утверждение годовой финансовой отчетности и распределение чистого дохода;
4) назначение независимого аудитора и определение размера оплаты его услуг;
5) утверждение внутренних правил, процедуры их принятия и других документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества;
6) решение об участии Товарищества в иных хозяйственных товариществах, а также в некоммерческих организациях;
7) решение о реорганизации или ликвидации Товарищества;
8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
9) решение о принудительном выкупе доли у участника Товарищества в соответствии с действующим законодательством;
10) решение о залоге всего либо части имущества Товарищества;
11) решение о внесении дополнительных взносов в имущество Товарищества в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан;
12) определение основных направлений деятельности Товарищества;
13) рассмотрение и принятие решения о получении Товариществом кредита или займа;
14) решение о создании и ликвидации, филиалов, представительств, дочерних компаний, утверждение их положений, уставов;
15) утверждение порядка и сроков предоставления участникам Товарищества и приобретателям долей информации о деятельности Товарищества.

Единственный участник/общее собрание участников Товарищества вправе принять к рассмотрению любой вопрос, связанный с деятельностью Товарищества.

6.3. Подготовка проектов документов, регулирующих внутреннюю деятельность Товарищества, осуществляется исполнительным органом Товарищества с последующим их утверждением единственным участником/общим собранием участников Товарищества.

6.4. Единственный участник/общее собрание участников вправе отменить любое решение иных органов Товарищества по вопросам, относящимся к внутренней деятельности Товарищества.

6.5. Порядок принятия решений общим собранием участников Товарищества:

6.5.1. Каждый участник Товарищества при голосовании на общем собрании имеет число голосов, соответствующее его доле в уставном капитале Товарищества.

6.5.2. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1, 7), 9) пункта 6.2 Устава, принимаются квалифицированным большинством в три четверти голосов присутствующих и представленных на собрании участников Товарищества.

6.5.3. При принятии решения по подпункту 9) пункта 6.2. Устава участник, чья доля выкупается в принудительном порядке, в голосовании не участвует и число принадлежащих ему голосов в подсчете не учитывается.

6.5.4. Остальные решения принимаются простым большинством голосов присутствующих и представленных на общем собрании участников Товарищества.

6.5.5. Решения общего собрания участников Товарищества принимаются открытым голосованием.

6.5.6. Решения общего собрания участников Товарищества, принятое с нарушением порядка проведения общего собрания и принятия решений, установленного действующим законодательством, настоящим Уставом или правилами и иными документами, регулирующими внутреннюю деятельность Товарищества, равно как и решения общего собрания, противоречащие действующему законодательству либо настоящему Уставу, могут быть признаны судом недействительным полностью или частично по заявлению участника Товарищества, не принимавшего участия в голосовании или голосовавшего против оспариваемого решения. Товарищества узнал или должен был узнать о состоявшемся решении, а если он участвовал в общем собрании, принявшем решение, то в течение 6 (шести) месяцев со дня принятия этого решения общим собранием.

6.6. Извещение участников Товарищества о предстоящем проведении общего собрания производится не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения путем вручения каждому участнику письменного извещения.

СТАТЬЯ 7. ДИРЕКТОР

7.1. Текущее руководство деятельностью Товарищества и ведение его дел осуществляет единоличный исполнительный орган – Директор.

7.2. Директор несет ответственность за деятельность Товарищества и осуществляет исполнительные функции по управлению хозяйственной и иной деятельностью Товарищества. Директор действует в пределах своей компетенции и подотчетен единственному участнику/общему собранию участников Товарищества.

7.3. К компетенции Директора относятся все вопросы обеспечения деятельности Товарищества, не относящиеся к исключительной компетенции его единственного участника/общего собрания участников.

7.4. Директор:

1) без доверенности действует от имени Товарищества;

2) выдает доверенности на право представлять Товарищество, в том числе доверенности с правом передоверия;

3) в отношении работников Товарищества издает приказы о назначении их на должность, об их переводе и увольнении, определяет системы оплаты труда, устанавливает размеры должностных окладов и персональных надбавок, решает вопросы премирования, принимает меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

4) организует и обеспечивает финансовую и статистическую отчетность

Товарищества и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

5) осуществляет иные полномочия, не отнесённые законодательными актами Республики Казахстан и настоящим Уставом к компетенции единственного участника/общего собрания участников.

7.5. Директору Товарищества запрещается:

1) без согласия единственного участника/общего собрания участников заключать с Товариществом сделки, направленные на получение от него имущественных выгод (включая договоры дарения, займа, безвозмездного пользования, купли-продажи и др.);

2) получать комиссионное вознаграждение, как от самого Товарищества, так и от третьих лиц за сделки, заключенные Товариществом с третьими лицами;

3) выступать от имени или в интересах третьих лиц в их отношениях с Товариществом;

4) осуществлять предпринимательскую деятельность, конкурирующую с деятельностью Товарищества.

Вышеуказанные ограничения, распространяются также на супруга, всех прямых нисходящих и восходящих родственников, а также родных братьев и сестер Директора Товарищества.

7.6. Участники Товарищества вправе требовать в суде возмещения Товариществу Директором убытков, причиненных Товариществу нарушением им или его родственниками запретов, предусмотренных пунктом 7.5. настоящей статьи.

СТАТЬЯ 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

8.1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена добровольно по решению единственного участника/общего собрания участников Товарищества.

8.2. Реорганизация Товарищества осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Товариществу, к его правопреемникам.

8.3. Товарищество может быть ликвидировано по решению единственного Участника/общего собрания участников Товарищества или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан.

8.4. Добровольная ликвидация Товарищества производится назначенной единственным участником/общим собранием участников ликвидационной комиссией, принудительная – ликвидационной комиссией, назначенной судом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Товарищества. Ликвидационная комиссия оценивает активы, выявляет кредиторов и рассчитывается с ними, а также с участником, составляет ликвидационный баланс и представляет его Общему собранию участников и регистрирующему органу

8.5. Ликвидация считается завершенной, а Товарищество прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в государственный регистр юридических лиц Республики Казахстан.

СТАТЬЯ 9. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОВАРИЩЕСТВА

9.1. По письменному требованию участника Товарищества или приобретателей долей исполнительный орган Товарищества обязан в 3-дневный срок предоставить им документы и информацию о деятельности Товарищества в порядке, предусмотренном настоящей статьёй. С документами, содержащими информацию о деятельности Товарищества, участник или приобретатели долей

Товарищества могут ознакомиться в рабочее время в помещении по месту нахождения исполнительного органа Товарищества.

9.2. К документам, содержащим информацию о деятельности Товарищества, относятся:

1) Устав Товарищества, изменения и дополнения, внесенные в Устав Товарищества;

2) свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) Товарищества как юридического лица;

3) статистическая карточка Товарищества;

4) лицензии на занятие Товариществом определенными видами деятельности и/или совершение определенных действий;

5) документы, подтверждающие права Товарищества на имущество, которое находится (находилось) на его балансе;

6) положение о филиалах и представительствах Товарищества;

7) решения единственного участника/протоколы общих собраний участников Товарищества;

8) решения исполнительного органа Товарищества;

9) аудиторские отчёты, подтверждающие правильность финансовой отчётности Товарищества, а также текущее состояние дел Товарищества;

10) годовая финансовая отчётность Товарищества, состоящая из бухгалтерского баланса, отчёта о доходах и расходах, отчёта об изменениях в собственном капитале, отчёта о движении денег;

11) протоколы учредительных собраний;

12) учредительный договор Товарищества, изменения и дополнения, внесённые в учредительный договор Товарищества;

13) списки участников Товарищества, представляемые для проведения общего собрания участников Товарищества.

Приобретателям долей Товарищества на усмотрение исполнительного органа Товарищества по их просьбе могут быть предоставлены только документы, указанные в подпунктах 1)-4), 6), 10) настоящего пункта Устава.

Копии указанных в настоящем пункте документов могут быть предоставлены участнику Товарищества и приобретателям долей за плату, не превышающую расходов на их изготовление.

9.3. К информации о деятельности Товарищества относится:

1) решения, принятые единственным участником/общим собранием участников, исполнительным органом Товарищества, и информация об их исполнении;

2) получение Товариществом займа в размере, составляющем двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

3) совершение Товариществом крупной сделки или совокупности взаимосвязанных между собой сделок, в результате которой(-ых) приобретается или отчуждается имущество на сумму, составляющую двадцать пять и более процентов от размера собственного капитала Товарищества;

4) получение Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий, приостановление или прекращение их действий, а также лишение ранее полученных Товариществом лицензий на осуществление каких-либо видов деятельности и (или) совершение определенных действий;

5) арест имущества Товарищества;

6) информация о юридических лицах, по отношению к которым Товарищество является акционером или имеет право на соответствующую долю в имуществе;

7) информация о филиалах/представительствах Товарищества;

8) наступление обстоятельств, носящих чрезвычайный характер, в результате которых было уничтожено имущество Товарищества, балансовая стоимость

которого составляла десять или более процентов от общего размера активов Товарищества;
9) привлечение Товарищества и (или) его должностных лиц к административной ответственности;
10) решение о принудительной реорганизации Товарищества;
11) информация о кредиторах и дебиторах Товарищества и сумм задолженности;
12) аудиторский отчёт (при его наличии).

Информация, указанная в подпунктах 2)-7), 10) настоящего пункта Устава может быть предоставлена потенциальным приобретателям долей Товарищества только в случае предъявления ими исполнительному органу Товарищества подписанного предварительного договора о приобретении долей Товарищества.

СТАТЬЯ 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

10.2. Все заинтересованные лица вправе ознакомится с Уставом Товарищества.

Подпись Участника:

(подпись) (фамилия, имя, отчество прописью)

Қалғыз қатысушының
2007 жылғы «14» маусым шешімімен
БЕКІТІЛГЕН:

«KAZ Бизнес Консалтинг»

жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің

ЖАРҒЫСЫ

Қазақстан Республикасы
Алматы қ-сы, 2007 жылы

1 – БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ АТАУЫ, ОРНАЛАСҚАН ЖЕРІ, ҚЫЗМЕТ МЕРЗІМІ

1.1.« KAZ Бизнес Консалтинг» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Серіктестік», Қазақстан Республикасының заңына сәйкес заңды тұлға болып табылады. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес, жауапкершілігі шектеулі және қосымша жауапкершілігі бар серіктестіктер туралы Қазақстан Республикасының Заңы, Қазақстан Республикасының өзге де нормативті құқықтық актілер және осы Жарғысы негізінде әрекет етеді.

1.2.Серіктестіктің фирмалық атауы: «KAZ Бизнес Консалтинг» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

1.2.1. толықтай:

а) мемлекеттік тілде: «KAZ Бизнес Консалтинг» Жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

б) орыс тілінде: Товарищество с ограниченной ответственностью «KAZ Бизнес Консалтинг»;

1.2.2. қысқаша:

а) мемлекеттік тілде: «KAZ Бизнес Консалтинг» ЖШС;

б) орыс тілінде: ТОО «KAZ Бизнес Консалтинг»;

1.3. Серіктестіктің орналасқан жері және мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, 050007, Алматы қаласы, Медеу ауданы, Коперник көш.,124-б ү.

1.4. Серіктестіктің қызмет мерзімі шектелмейді.

1.5. Серіктестіктің меншік нысаны: жекеменшік.

1.6.Серіктестік шағын кәсіпкерлік субъектісі болып табылады/қызметкерлерінің орташа жылдықк саны 50 адамнан аспайды және активтерінің орта жылдық құны есеп көрсеткіштен алпыс мыңдық еселенен аспайды.

2 – БАП. ЖАУАПКЕРШІЛІГІ ШЕКТЕУЛІ СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАТЫСУШЫСЫ (ЛАР). ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

2.1. Серіктестіктің жалғыз Қатысушысы Қазақстан Республикасының азаматшасы – **Нургазина Татьяна Тимуровна**, 22.07.1976 жылы, Алматы қаласында туылған, жеке куәлік № 013325260, ҚР ІІМ 26.08.2002 ж. берілген, тұрғылықты мекен-жайы: Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Қарасай батыр көшесі, 134 а үй, 4-5 пәтер.

2.2. Серіктестіктің Қатысушысы Серіктестіктің міндеттемелері бойынша жауап бермейді және Серіктестік қызметімен байланысты залал тәуекелін өзі енгізген салым құнының шегінде мойнына алады.

2.3. Серіктестік өзінің міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық мүлікпен жауап береді. Серіктестік өз Қатысушысының міндеттемелері бойынша жауап бермейді.

2.4 Серіктестіктің қатысушылары құқылы:

1) Қазақстан Республикасының заңнамасында және Серіктестік Жарғысында көзделген тәртіппен Серіктестік істерін басқаруға қатысуға;

2) Серіктестік Жарғысында көзделген тәртіппен Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат алуға, оның бухгалтерлік және өзге де құжаттамасымен танысуға;

3) Серіктестік қызметінен, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес, Серіктестіктің құрылтай құжаттарына және оның жалғыз қатысушының/жалпы жиналысының шешімдеріне сәйкес табыс алуға;

4) Серіктестік таратылған жағдайда кредит берушілермен есеп айырысқаннан кейін қалған мүліктің бір бөлігінің құнын немесе Серіктестіктің барлық қатысушыларының келісімі бойынша осы мүліктің бір бөлігін заттай алуға;

5) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен өз үлесін бөліп алу арқылы Серіктестікке қатысуын тоқтатуға;

6) Қазақстан Республикасының заң актілерінде және (немесе) осы Жарғыда көзделген олардың құқтарың бұзған серіктестік органдарының шешімдеріне сот тәртібімен дау айтуға құқылы.

Серіктестік қатысушылардың Қазақстан Республикасының заңнамасында және құрылтай құжаттарында көзделген басқа да құқықтары болу мүмкін.

2.5. Серіктестіктің қатысушылары міндетті:

1) құрылтай шартының талаптарын орындауға (егер Серіктестік қатысушылардың саны бір адамнан көп болса);

2) құрылтай құжаттарында көзделген тәртіпте, мөлшерде және мерзімде Серіктестіктің жарғылық капиталына салымдар салуға;

3) Серіктестік коммерциялық құпия деп жарияланған мәліметтерді жария етпеуге;

4) Серіктестікке қатысушылардың тізілімін жүргізген жағдайда атауы, орналасқан жері, банктік реквизиттер (егер Серіктестіктің Қатысушысы заңды тұлға болса) немесе аты – жөні, тұратын – жері және жеке басын куәландыратын құжаттың деректері (егер Серіктестіктің Қатысушысы жеке тұлға болса) өзгергені туралы атқарушы органға, сондай – ақ тіркеушіге(егер Серіктестіктің қатысушылардың реестірі жүргізілсе) жазбаша хабарлауға міндетті.

Жауапкершілігі шектеулі серіктестіктің қатысушылары Серіктестіктің құрылтай құжаттарында және Қазақстан Республикасының өзге де заң актілерінде көзделген басқа да міндеттерді мойнына алуы мүмкін.

2.6. Серіктестік және оның қатысушылар арасындағы өзара қарым-қатынас заңдылық, адалдық, теңдік, Серіктестіктің қатысушылардың және Серіктестіктің өзінің заңды құқықтары мен мүдделерін сақтау.

3 – БАП. СЕРІКТЕСТІК ҚЫЗМЕТІНІҢ ТҮРЛЕРІ ЖӘНЕ НЕГІЗГІ МАҚСАТЫ

3.1. Серіктестік қызметінің негізгі мақсаты табыс алу болып табылады.

3.2. Серіктестік қызметі Қазақстан Республикасының қоданыстағы заңнамасына сәйкес болуы тиіс және мыналарды қамтиды:

1) маркетинг, менеджмент, рекрутинг, экономика, психология салаларында консалтингтік
қызмет көрсету;
2) психологиялық тренингтер, курстар жүргізуге байланысты қызмет көрсету;
3) репетиторлық, психологиялық орталықтарды ұйымдастыру;
4) кеңес, диагностикалық психологиялық көмек көрсету;
6) психология саласында халықаралық және республикалық ғылыми-тәжірибелік мерекелер өткізу (семинарлар, жиналыстар, конференциялар, симпозиумдар, кеңестер, жиындар жәнет.б.);
5) ғылыми игерімді технологияларды енгізу және қалыптастыру;
6) бухгалтерлік және заңи қызмет көрсету;
7) туристтік қызмет;
8) Қазақстан Республикасының аумағында және одан тысқары көтерме және бөлшектік саудаделдалдық қызметтер;
9) халық тұтынатын тауарларды өндіру;
10) қоғамдық тамақтандыру және тұрмыстық қызмет көрсету пункттерін ұйымдастыру;
11) әртүрлі қызмет түрлерін көрсету және орындау, соның ішінде техникалық, ұйымдастыру,
сервистік және пайдалану қызметтері, машиналарды, механизмдерді, жабдықтарды,
бағдарламалық құралдарды, жүйелерді және басқа техниканы сатып алу, жеткізу, сату,
орнату, әзірлеу, өндіру, ендіру, пайдалану, жөндеу, сервистік қызмет көрсету;
12) отандық және шетел серіктестерге кез келген заңмен тыйым салынбаған

бағдарламаларды өзара тиімді ынтымақтастықты жүзеге асыруға ықпал ету;

13) құқықтарды әзірлеу, тіркеу және санаттылық қызметтерін іске асыру, патенттер, лицензиялар, ноу-хау және т.б.;
14) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сыртқы экономикалық қызметтерді жүзеге асыру;
15) Қазақстан Республикасының заңнамасы тыйым салмайтын өзге қызмет түрлері.
16) Қазақстан Республикасының заңымен тыйым салынбаған кез-келген басқа да қызмет түрлерін жүзеге асыру.

3.3.Серіктестін төмендегі көрсетілген қызметтерді атқаруға құқылы емес:

1. есірткі заттарының, психотроптық заттардың және прекурсорлардың айналымымен байланысты қызметті;
2. акцизделетін өнімді өндіруді және (немесе) көтерме сатуды;
3. астық қабылдау пункттерінде астық сақтау жөніндегі қызметті;
4. лотереялар өткізуді;
5. ойын және шоу-бизнес саласындағы қызметті;
6. сертификаттау, метрология және сапаны басқару саласындағы қызметті;
7. мұнай, мұнай өнімдерін, газ, электр және жылу энергиясын өндіру, қайта өңдеу және сату жөніндегі қызметті;
8. радиоактивті материалдардың айналымымен байланысты қызметті;
9. банк қызметін (не банк операцияларының жекелеген түрлерін) және сақтандыру нарығындағы қызметті (сақтандыру агентінің қызметінен басқа);
10. аудиторлық қызметті;
11. бағалы қағаздар нарығындағы кәсіби қызметті жүзеге асыратын дара кәсіпкерлер мен заңды тұлғалар шағын кәсіпкерлік субъектілері болып таныла алмайды.

3.4. Тізбесі заннамалық актілерімен белгіленетін қызметтің жекелеген түрлерімен Серіктестік лицензияның негізінде ғана айналыса алады.

4 – БАП. ЖАРҒЫЛЫҚ КАПИТАЛ. СЕРІКТЕСТІКТІҢ МҮЛКІ ЖӘНЕ ТАБЫСЫ

4.1. Серіктестіктің жарғылық капиталының мөлшері **97 100 (Тоқсан жеті мың жүз)** құрайды.

4.2. Серіктестіктің жарғылық капиталын ұлғайту және кеміту Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

4.3. Серіктестіктің мүлкін негізгі қорлар мен айналымдық қаражаттар, сонымен қатар бағасы Серіктестіктің балансында көрініс табатын мүліктер құрайды.

4.4. Мүлік Серіктестікке меншік иесі құқығына тиесілі.

4.5. Серіктестік мүліктерінің көздері болып табылады:

- қатысушылардың Жарғылық капиталға салымдары;
- оның қызметінен алынған табыстар;
- Қазақстан Республикасының заңдарымен тыйым салынбаған өзге көздері.

4.6. Серіктестіктің жиынтық және таза табысы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарында белгіленген тәртібі бойынша анықталады.

4.7. Таза табыс (салықтар төленгеннен кейін) Серіктестік қарауында қалады және жалғыз қатысушының/қатысушылардың жалпы жиналысының шешімі бойынша бөлінеді. Сонымен қатар, жалғыз қатысушысы/қатысушылардың жалпы жиналысы таза табысты шығаруға және оның мөлшерін Серіктестік қатысушылардың арасында бөлуіне құқылы.

4.8. Серіктестіктің қатысушыларына таза табыстың төлемдері жыл қортындысы бойынша бөлінеді. Серіктестіктің әрбір қатысушысы Серіктестіктің жарғылық капиталындағы өзінің үлесіне сәйкес келетін бөлінген табыстың мөлшерін алуға құқылы.

5 – БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ

5.1. Серіктестіктің басқару органдары болып табылатындар:

- Серіктестіктің жоғары органы -жалғыз қатысушысы немесе қатысушылардың жалпы жиналысы.
- Серіктестіктің атқарушы органы (жеке дара) – Директор.

5.2. Серіктестік басқару органдарының құзыреті Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Серіктестік Жарғысымен анықталады.

6 – БАП. ЖАЛҒЫЗ ҚАТЫСУШЫСЫ / ҚАТЫСУШЫЛАРДЫҢ ЖАЛПЫ ЖИНАЛЫСЫ

6.1. Серіктестіктің жоғары органы - жалғыз қатысушысы немесе қатысушылардың жалпы жиналысы (егер Серіктестік қатысушылардың саны бір адамнан көп болса)

6.2. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы/қатысушылардың жалпы жиналысы айрықша құзыретіне мыналар жатады:

1) Серіктестіктің жарғылық капиталы мөлшерін, орналасқан жері мен фирмалық атауын өзгертуді қоса алғанда, оның Жарғысын өзгерту немесе Серіктестіктің жаңа редакциядағы Жарғысын бекіту;

2) Серіктестіктің атқарушы органның құру және оның өкілеттіктерін мерзімінен бұрын тоқтату, лауазымдық жалақы мөлшерін белгілеу, еңбек жағдайлары, атқарушы органның сыйақы беру мәселелерін, сондай-ақ Серіктестікті немесе оның мүлкін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және осылай берудің шарттарын айқындау;

3) жылдық қаржылық есептемесін бекіту және оның таза табысын бөлу;

4) тәуелсіз аудиторды тағайындау және оның қызметтерінің ақысын анықтау;

5) ішкі ережелерді, оларды қабылдау процедураларын және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту;

6) Серіктестіктің өзге де шаруашылық серіктестіктерге, сондай – ақ коммерциялық емес ұйымдарға қатысу туралы шешім қабылдау;

7) Серіктестікті қайта құру немесе тарату туралы шешім қабылдау;

8) Тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;

9) қолданыстағы заңнамасына сәйкес Серіктестікке қатысушыдан үлесті мәжбүлеп сатып алу туралы шешім қабылдау;

10) Серіктестіктің бүкіл мүлкін немесе мүліктің бөлігін кепілдікке беру туралы шешім қабылдау;;

11) Қазақстан Республикасының заңнама актілеріне сәйкес Серіктестіктің мүлкіне қосымша салымдар салу туралы шешім;

12) Серіктестік қызметінің негізгі бағыттарын белгілеу;

13) Серіктестіктің несие немесе займ алуы жайында мәселені қарау және ол бойынша шешім қабылдау;

14) Серіктестіктің филиалдарын, өкілдіктерін, еншілес компанияларын құру және тарату туралы шешім қабылдау, олар туралы ережелерді, олардың жарғыларын бекіту;

15) Серіктестікке қатысушыларға және үлестерді сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібін және мерзімдерін бекіту жатады.

Серіктестіктің жалғыз қатысушысы/қатысушылардың жалпы жиналысы Серіктестік қызметіне қатысты қандай да болмасын мәселені қарауға құқылы.

6.3. Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін құжаттардың жобаларын дайындау Серіктестіктің атқарушы органымен атқарылады, олар кейін жалғыз қатысушымен/ қатысушылардың жалпы жиналысымен бекітіледі.

6.4. Жалғыз қатысушысы/қатысушылардың жалпы жиналысы Серіктестіктің ішкі қызметіне қатысты мәселелер бойынша, Серіктестіктің өзге де органдарының кез келген шешімінің күшін жоюға құқылы.

6.5. Серіктестік қатысушылардың жалпы жиналысының шешімдерді қабылдау тәртібі:

6.5.1. Серіктестіктің әрбір қатысушысы жалпы жиналыста дауыс беру кезінде Серіктестіктің жарғылық капиталындағы оның үлесіне сәйкес келетін дауыстар санына ие.

6.5.2. Жарғының 6.2. пунктің 1), 7), 9) тамақшаларында көрсетілген мәселелер бойынша шешідер Серіктестік қатысушыларының жиналысына қатысып отырғандар мен танытылғандардың дауыстарының төрттен үшінің айқын басымдылығымен қабылданады.

6.5.3. Жарғының 6.2. пунктің 9) тармақшасы бойынша шешім қабылдау кезінде үлесі мәжбүрлі түрде сатып алынатын қатысушы дауыс беруге қатыспайды және оған тиесілі дауыстар саны дауыстарды есептеу кезінде ескерілмейді.

6.5.4. Қалған шешімдер Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысына қатысып отырған мен танытылғандардың жай көпшілік дауыстармен қабылданады.

6.5.5. Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысының шешімдері ашық дауыс беру арқылы қабылданады.

6.5.6. Жалпы жиналысты өткізу мен шешімдер қабылдаудың қолданыстағы заңдарында белгіленген тәртібі бойынша, Серіктестік Жарғысымен немесе Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ережелермен және өзге құжаттармен белгіленген тәртібін бұза отырып қабылданған Серіктестікке қатысушылардың жалпы жиналысының шешімін, сол сияқты жалпы жиналыстың заңға не Серіктестік Жарғысына қайшы келетін шешімін, соның ішінде Серіктестікке қатысушының құқықтарын бұзатын шешімін, дауыс беруге қатыспаған немесе дау туғызған шешімге қарсы дауыс берген Серіктестікке қатысушының арызы бойынша сот толық немесе ішінара заңсыз деп тануы мүмкін. Мұндай арыз Серіктестікке қатысушы қабылданған шешім туралы білген немесе білуге тиіс болған күннен бастап алты ай ішінде, ал егер ол шешім қабылданған жалпы жиналысқа қатысса, онда жалпы жиналыстың бұл шешімді қабылданған күнінен бастап алты ай ішінде берілуі мүмкін.

6.6. Серіктестіктің қатысушылары жалпы жиналысты өткізу туралы жиналысты өткізгенге дейін 5 (бес) жұмыс күні бұрын қатысушыға жазбаша хабарламаны беру арқылы хабарлануы қажет.

7 – БАП. ДИРЕКТОР

7.1. Серіктестіктің қызметіне ағымдағы басшылықты және оның істерін жүргізуді жеке дара атқарушы орган – Директор жүзеге асырады.

7.2. Директор Серіктестіктің қызметіне жауапкершілік көтереді және Серіктестіктің шараушылық және өзге қызметін басқару бойынша атқарушылық функцияларды атқарады. Директор өз құзыретінің шегінде әрекет етеді және Серіктестік жалғыз қатысушысы/ қатысушыларының жалпы жиналысына есеп береді.

7.3. Серіктестік Директорының құзыретіне Серіктестіктің жалғыз қатысушысының/қатысушыларының жалпы жиналысына ерекше құзыретіне жатқызылмаған серіктестік қызметін қамтамасыз етудің барлық мәселелері жатады.

7.4. Директор:

1) Серіктестіктің атынан сенімхатсыз әрекет етеді;

2) Серіктестіктің өкілі болу құқығына сенімхаттар, соның ішінде қайта сенім арту құқығымен сенімхаттар береді;

3) Серіктестік қызметкерлеріне қатысты оларды қызметке тағайындау туралы, оларды басқа жұмысқа ауыстыру және жұмыстан шығару туралы бұйрықтар шығарады, еңбекке ақы төлеу жүйелерін белгілейді, лауазымдық жалақы мен дербес үстемақылардың мөлшерін белгілейді, сыйақы беру мәселелерін шешеді, көтермелеу шараларын қолданады және тәртіптік жазалар қолданады;

4) Серіктестіктің қаржылық және статистикалық есептілікті ұйымдастырады және қамтамасыз етеді және оның дұрыстығы үшін Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес жауап береді;

5) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілермен және осы Жарғысына қатысты жалғыз қатысушысы/қатысушыларының жалпы жиналысының ерекше құзыретіне кірмейтін өзге өкілдіктерді жүзеге асырады.

7.5. Серіктестіктің Директорына төмендегіге тыйым салынады:

1) жалғыз қатысушысы немесе қатысушылардың жалпы жиналысы келісімінсіз Серіктестікпен одан мүліктік табыс табуға бағытталған мәмілелерге (сыйға тарту, заем, тегін пайдалану, сату – сатып алу шарттарын және тағы басқаларын қоса) жасауға;

2) Серіктестіктің үшінші жақпен жасаған мәмілелері үшін Серіктестіктің өзінен де, үшінші жақтан да комиссиялық сыйақы алуға;

3) үшінші жақтың Серіктестікпен арадағы қатынастарында олардың атынан немесе мүдделері үшін әрекет жасауға;

4) Серіктестіктің қызметімен бәсекелесетін кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруға.

Осы жоғарыда көзделген шектеулер жауапкершілігі шектеулі Серіктестіктің атқарушы органы мүшелерінің зайыбына да, барлық тікелей кейінгі және ата-тегі тамыры бойынша туыстарына да, сондай-ақ туған аға-інілері мен апа-сіңлілеріне де қолданылады.

7.6 Серіктестіктің қатысушылары сотта Директордың Серіктестікке келтірген шығынының орнын толтыруға талап етулеріне құқығы бар, оның өзінің немесе туған-туысқандарының 7.5 пункте көзделген тыйым салынған шарал бойынша.

8 – БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ҚЫЗМЕТІН ТОҚТАТУ

8.1. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) Серіктестіктің жалғыз қатысушысы/қатысушылардың жалпы жиналысының шешімі бойынша ерікті түрде жүзеге асырылуы мүмкін.

8.2. Серіктестікті қайта ұйымдастыру Қазақстан Республикасының заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады және Серіктестіктің тән құқықтар мен міндеттемелердің құқылы мұрагеріне көшуіне алып келеді.

8.3. Серіктестікті тарату Серіктестіктің жалғыз қатысушысы/қатысушыларының жалпы жиналысының шешімі немесе Қазақстан Республикасының заннама актілерінде көзделген негіздер бойынша сот шешімі бойынша таратылады.

8.4. Серіктестікті ерікті түрде тарату жалғыз қатысушысы/қатысушыларының жалпы жиналысымен тағайындалған тарату комиссиямен жүргізіледі, мәжбүрлі түрде тарату сотпен тағайындалған тарату комиссиясымен жүргізіледі.

Тарату комиссиясын тағайындаған сәттен бастап оған Серіктестік істерін басқару өкілеттіктері өтеді. Тарату комиссиясы активтерді бағалайды, кредиторларды анықтайды, олармен және қатысушымен есептеседі, тарату балансын құрастырады және оны қатысушылар жалпы жиналысының және тіркеуші органның бекітуіне ұсынады.

8.5. Қазақстан Республикасының заңды тұлғалардың бірыңғай мемлекеттік регистріне Серіктестік қызметінің тоқтатылғаны туралы жазба енгізілген сәттен бастап Серіктестікті тарату аяқталған болып саналады.

9 – БАП. СЕРІКТЕСТІКТІҢ ҚЫЗМЕТІ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТ

9.1. Осы бапта көзделген тәртібі бойынша, Серіктестік қатысушының немесе үлестерді сатып алушылардың жазбаша талабы бойынша, Серіктестіктің атқарушы органы 3 (үш) күн мерзімі ішінде оларға Серіктестігінің қызметіне қатысты құжаттар мен ақпаратты беруге міндетті. Қатысушы немесе Серіктестіктің үлестерді сатып алушылар Серіктестігінің қызметіне қатысты ақпараты бар құжаттармен жұмыс уақытысында Серіктестіктің атқарушы органының орналасқан мекен – жайы бойынша ғимаратында танысуға болады.

9.2. Серіктестігінің қызметіне қатысты ақпарат төмендегі құжаттарда болуы тиіс:

1) Серіктестігінің Жарғысы, Серіктестіктің Жарғысына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

2) Серіктестіктің заңды тұлға ретінде мемлекеттік тіркелуі (қайта тіркелуі) туралы куәлік;

3) Серіктестігінің статистикалық карточкасы;

4) Серіктестіктің белгілі бір қызмет түрлерімен айналысуға және (немесе) белгілі бір әрекеттер жасауға алған лицензиялары;

5) Серіктестіктің өз балансында тұратын (тұрған) мүлікке құқығын растайтын құжаттар;

6) Серіктестіктің филиалдары мен өкілдіктері туралы ереже;

7) Серіктестіктің жалғыз қатысушының шешімі/қатысушылардың жалпы жиналысының хаттамалары;

8) Серіктестіктің атқарушы органның шешімдері;

9) Серіктестігінің қаржылық есептемесін дұрыстығын растайтын аудиторлық есебі, соңымен бірге Серіктестіктің ағымыдағы қызметінің қалпысы;

10) Серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігі, бухгалтерлік балансы, капиталдағы барлық өзгерістерді көрсететін есепті, ақша қаражаттарының қозғалысы туралы есепті және пайда мен залал туралы мәліметтерден құралады;

11) құрылтай жиналыстарының хаттамалары;

12) Серіктестіктің құрылтай шарты, Серіктестіктің құрылтай шартына енгізілген өзгерістер мен толықтырулар;

13) Серіктестік қатысушыларының жалпы жиналысын өткізу үшін ұсынылған Серіктестік қатысушыларының тізімі;

Жарғының осы пунктің тек қана 1)-4), 6), 10) тармақшаларында көрсетілген құжаттарды, үлестерді сатып алушылардың өтініші бойынша Серіктестіктің атқарушы органының қарауына байланысты беруге болады.

Осы пункте көрсетілген құжаттардың көшірмелерін Серіктестіктің қатысушыларына және үлестерді сатып алушыларға беру үшін төленетін ақы мөлшері көшірмелерін дайындауға жұмсалған шығыстарды төлеу ақысынан аспауы керек.

9.3. Серіктестіктің қызметі туралы ақпараттарға мыналар жатады:

1) Серіктестік жалғыз қатысушының/қатысушыларының жалпы жиналысында қабылданған, Серіктестіктің атқарушы органының шешімдері және олардың орындалуы туралы ақпарат;

2) Серіктестіктің өз капиталының жиырма бес және одан да көп проценті болатын мөлшерде Серіктестіктің қарыз алуы;

3) жасалған мәлімі нәтижесінде Серіктестіктің өз меншігіндегі капиталы мөлшерінің жиырма бес және одан да көп процентін құрайтын сомадағы мүлік сатып алынатын немесе иеліктен шығарылатын ірі мәмілені немесе өзара байланыстағы мәмілелерді Серіктестіктің жасауы;

4) Серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға лицензиялар алуы, олардың қолданылуын тоқтата тұру немесе тоқтату, сондай-ақ Серіктестіктің қандай да болсын қызметтің түрін

жүзеге асыруға және (немесе) белгілі бір іс-әрекеттер жасауға бұрын алған лицензияларынан айыру;
5) Серіктестіктің мүлкіне тыйым салынуы;
6) Серіктестік заңды тұлғалардың акционері болып табылатын не мүліктегі тиісті үлеске құқығы бар болатын туралы ақпарат;
7) Серіктестіктің филиалдары/өкілдіктері туралы ақпарат;
8) нәтижесінде баланстық құны Серіктестік активтерінің жалпы мөлшерінің он және одан да көп пайызын құрайтын Серіктестік мүлкі жойылған төтенше сипаттағы жағдайлардың басталуы;
9) Серіктестікті және (немесе) оның лауазымды тұлғаларының әкімшілік жауапкершілікке тартылуы;
10) Серіктестікті мәжбүрлеп қайта ұйымдастыру туралы шешім;
11) Серіктестіктің кредиторлар мен дебиторлар және қарызды сомалар жөнінде мәлімет.
12) аудиторлық есеп (ол бар болса);

Серіктестіктің үлестерді әлеуетті сатып алушыларға, егер олар Серіктестіктің атқарушы органына Серіктестігінің үлестерін сатып алу туралы алдын ала қол қойылған келісім-шарт берген жағдайда ғана, Жарғының осы пункттің 2)-7), 10) тармақшаларында көрсетілген ақпарат беріледі.

10 – БАП ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

10.1. Осы Жарғымен айтылмаған барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

10.2. Барлық мүдделі тұлғалар Серіктестіктің Жарғысымен танысуға құқылы.

Қатысушының қолы:

(қолы) (тегі, аты, әкесінің аты жазбаша түрде)

СМОТРИ НА ОБОРОТЕ

"19.06.2007

"___"________ года. Я, Рузкулиева Г.Э., нотариус г. Алматы, действующая на основании лицензии № 000000 выданной Министерством юстиции Республики Казахстан от 25 апреля 2000г. Свидетельствую подлинность подписи гр. Куприянова Татьяна Дмитриевна

...сделана в моем присутствии. Личность ...подписавшего документ установлена.

...зарегистрировано в реестре за № 3436

ЛИЦЕНЗИЯ № 0000024

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ АЛМАТЫ ҚАЛАСЫ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ

2007 ж. 26.06

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ... ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ...

26.06

НОТАРИУС